

Федеральное государственное образовательное бюджетное
учреждение высшего образования
«Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»
(Финансовый университет)

УТВЕРЖДАЮ

Заместитель директора
по учебно-методической работе,



___/Ю.А. Хакимова/

«27» августа 2024 г.

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

ОПБ. 03 Иностранный язык (английский)

по специальности 38.02.06 Финансы

(на базе основного общего образования)

Пермь-2024

Рабочая программа учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский)» разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО) по специальности 38.02.06 Финансы.

Организация-разработчик рабочей программы: Пермский финансово-экономический колледж – филиал ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве Российской Федерации»

Разработчик:

Баланда Т.А., преподаватель высшей категории Пермского филиала Финуниверситета

Рецензент: Осколкова В.Р., к.п.н, доцент кафедры романо-германских языков и межкультурной коммуникации ФГБОУ «Пермский государственный гуманитарно – педагогический университет»

Рабочая программа дисциплины рассмотрена и рекомендована к утверждению на заседании ПЦК общеобразовательных и гуманитарно-социальных дисциплин Пермского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ».

Протокол № 11 от «25» июня 2024г.

Зав. ПЦК, к.п.н. М.Л. Катаева

СОДЕРЖАНИЕ

	стр.
1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	4
2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	5
3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	7
4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ	8

1. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА РАБОЧЕЙ ПРОГРАММЫ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

1.1. Место дисциплины в структуре основной образовательной программы:

Учебная дисциплина «Иностранный язык (английский)» является базовой учебной дисциплиной общеобразовательного цикла основной профессиональной образовательной программы в соответствии с ФГОС по специальности 38.02.06 Финансы на базе основного общего образования.

Рабочая программа дисциплины «Иностранный язык (английский)» может быть использована в дополнительном профессиональном образовании (в программах повышения квалификации и переподготовки) и профессиональной подготовке студентов данной специальности.

Рабочая программа составлена для очной формы обучения, в том числе с применением элементов дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

При обучении инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья дистанционные образовательные технологии и электронное обучение предусматривают возможность приема-передачи информации в доступных для них формах.

1.2. Цель и планируемые результаты освоения дисциплины:

Содержание программы «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)» направлено на достижение следующей цели:

- обучение практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

Освоение содержания учебной дисциплины «Иностранный язык в профессиональной деятельности (английский язык)» обеспечивает достижение студентами следующих результатов:

• личностных:

- сформированность ценностного отношения к языку как культурному феномену и средству отображения развития общества, его истории и духовной культуры;
- сформированность широкого представления о достижениях национальных культур, о роли английского языка и культуры в развитии мировой культуры;
- развитие интереса и способности к наблюдению за иным способом мирозидения;
- осознание своего места в поликультурном мире; готовность и способность вести диалог на английском языке с представителями других культур, достигать взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать в различных областях для их достижения; умение проявлять толерантность к другому образу мыслей, к иной позиции партнера по общению;
- готовность и способность к непрерывному образованию, включая самообразование, как в профессиональной области с использованием английского языка, так и в сфере английского языка;

• метапредметных:

- умение самостоятельно выбирать успешные коммуникативные стратегии в различных ситуациях общения;
- владение навыками проектной деятельности, моделирующей реальные ситуации межкультурной коммуникации;
- умение организовать коммуникативную деятельность, продуктивно общаться и взаимодействовать с ее участниками, учитывать их позиции, эффективно разрешать конфликты;
- умение ясно, логично и точно излагать свою точку зрения, используя адекватные языковые средства;

• *предметных:*

- сформированность коммуникативной иноязычной компетенции, необходимой для успешной социализации и самореализации, как инструмента межкультурного общения в современном поликультурном мире;
- владение знаниями о социокультурной специфике англоговорящих стран и умение строить свое речевое и неречевое поведение адекватно этой специфике;
- умение выделять общее и различное в культуре родной страны и англоговорящих стран;
- достижение порогового уровня владения английским языком, позволяющего выпускникам общаться в устной и письменной формах как с носителями английского языка, так и с представителями других стран, использующими данный язык как средство общения;
- сформированность умения использовать английский язык как средство для получения информации из англоязычных источников в образовательных и самообразовательных целях.

2. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Объём учебной дисциплины и виды учебной работы

<i>Вид учебной работы</i>	<i>Объём часов</i>
Объём образовательной программы учебной дисциплины	108
Объём работы обучающихся во взаимодействии с преподавателем	108
в том числе:	
- теоретическое обучение	-
- практические занятия	90
Промежуточная аттестация в форме зачёта	2

2.2. Тематический план и содержание учебной дисциплины

Наименование разделов и тем	Содержание учебного материала и формы организации деятельности обучающихся	Объем в часах
1	2	3
РАЗДЕЛ 1. ВВОДНО-КОРРЕКТИВНЫЙ КУРС		
Тема 1.1 Повторение основных правил чтения	Содержание учебного материала Входное тестирование, корректировка навыков аудирования, чтения, говорения и письма. Произношение звуков английского языка. Повторение основных правил чтения и произношения, лексических и грамматических особенностей устного и письменного межличностного общения	4
РАЗДЕЛ 2. ЧЕЛОВЕК СОЗДАТЕЛЬ		
Тема 2.1 Человек и творчество	Содержание учебного материала Великие художники, музыканты, писатели, модельеры, фотографы. Виды местоимений и их производные.	12
РАЗДЕЛ 3. ЧЕЛОВЕК ВЕРУЮЩИЙ		
Тема 3.1 Человек и религия	Содержание учебного материала Христианство, (православие), мусульманство, буддизм. История возникновения религий. Выдающиеся люди. Существительные. Множественное число существительных. Притяжательный падеж существительных.	12
РАЗДЕЛ 4. ЧЕЛОВЕК-ДИТЯ ПРИРОДЫ		
Тема 4.1 Человек и окружающая среда	Содержание учебного материала Охрана окружающей среды. Промышленность. Сельское хозяйство. Природные ресурсы. Флора и фауна. Арктика.	12
РАЗДЕЛ 5. ЧЕЛОВЕК - ИЩУЩИЙ СЧАСТЬЯ		
Тема 5.1 Человек и общество	Содержание учебного материала Мечты сбываются. Семья. Школа. Друзья. Еда. Человек и животные. Спорт. Наречие.	10
РАЗДЕЛ 6. ЗВУКИ МУЗЫКИ		
Тема 6.1 Музыка	Содержание учебного материала Роль музыки в жизни человека. Великие композиторы мира. Стили музыки. Современные композиторы и певцы. That-предложения.	12
РАЗДЕЛ 7. ГОРОДА И АРХИТЕКТУРА		
Тема 7.1 Города и их архитектура	Содержание учебного материала Архитектура и города прошлых веков. Великие архитекторы. Современный мир и архитектура. Предлоги.	12
РАЗДЕЛ 8. ЧУДЕСА НИКОГДА НЕ ИСЧЕЗНУТ		
Тема 8.1 Чудеса мира	Содержание учебного материала Семь чудес света. Манеры. Этикет.	8
РАЗДЕЛ 9. ЕСТЬ МНОГО ЧУДЕС СВЕТА, НО ГЛАВНОЕ ЧУДО-ЭТО ЧЕЛОВЕК		
Тема 9.1 Человек - самое важное чудо света	Содержание учебного материала Возникновение человечества, институт семьи. Великие достижения человека в различных сферах деятельности.	8
ВСЕГО		108

3. УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

3.1. Материально-техническое обеспечение

Для реализации программы учебной дисциплины предусмотрен кабинет иностранного языка, оснащенный оборудованием: парты - 7 шт., стулья - 30 шт., стол - 1 шт., компьютерный стол - 21 шт., доска классная - 1 шт.

Автоматизированные рабочие места на 13 обучающихся (Тонкий клиент ТОНК 100А (ARM Cortex A9 Dual-Core 1.5GHz, ОЗУ 1 ГБ, Монитор ViewSonic VX220g,)

Терминальный сервер ЕКО-DATE - 1 шт.

Компьютер преподавателя в сборе (Intel Pentium 4 3.0GHz/ir6/20HDD) - 1 шт.

Проектор Acer X1161, колонки, экран настенно-потолочный-31

Системное и прикладное лицензионное ПО, в т.ч. электронные библиотечные системы,

электронный читальный зал, ЛВС, выход в Интернет

3.2. Информационное обеспечение реализации программы

Основные источники

3.2.1. Печатные издания:

1. Афанасьева О. В., Дули, Д. Михеева И. В. Spotlight (Английский в фокусе). 10 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень. – 9 изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2020. – 248 с.: илл.
2. Афанасьева О. В., Дули, Д. Михеева И. В. Spotlight (Английский в фокусе). 11 класс: учеб. для общеобразоват. организаций: базовый уровень. – 8 изд. – М.: Express Publishing: Просвещение, 2019. – 256 с.: илл.

Электронные пособия:

1. English for students of economics: Учебник английского языка для студентов экономических специальностей / Л.А. Халилова. - 3-е изд., доп. и перераб. - М.: Форум, 2019. <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=501146>
2. Business English for students of economics = Деловой английский для студентов-экономистов: Уч. пос./Б.И.Герасимов и др., под общ. ред. М.Н. Макеевой 2 изд. - М.: Форум, НИЦ ИНФРА-М, 2019 <http://znanium.com/catalog.php?bookinfo=515455>

Дополнительные источники:

1. English for Colleges Английский язык для колледжей: учебное пособие / Т.А. Карпова. — Москва: КноРус, 2019 <https://www.book.ru/book/919131>
2. Английский язык для экономических специальностей: учебник / А.П. Голубев, И.Б. Смирнова, Н.А. Кафтайлова, Е.В. Монахова. — Москва: КноРус, 2019 <https://www.book.ru/book/917092>

В соответствии со ст. 43 Конституции Российской Федерации, 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 9 ред. от 29.07.2017), приказом Минобрнауки России от 09.11.2015 N 1309 «Об утверждении Порядка обеспечения условий доступности для инвалидов объектов и предоставляемых услуг в сфере образования, а также оказания им при этом необходимой помощи», ГОСТа Р 57723-2017 «Информационно-коммуникационные технологии в образовании. Системы электронно-библиотечные. Общие положения», ГОСТа 52872-2012 «Интернет ресурсы. Требования доступности для инвалидов по зрению» все предлагаемые электронные ресурсы максимально комфортны для чтения слабовидящими людьми. Масштабирование текста достигает 300 процентов. При изменении масштаба сохраняется возможность видеть всю страницу текста, не обрезаю его. Оборудование лингафонного кабинета позволяет использовать необходимые учебные ресурсы в том числе обучающимся с ослабленным слухом.

4. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОСВОЕНИЯ УЧЕБНОЙ ДИСЦИПЛИНЫ

<i>Результаты обучения</i>	<i>Критерии оценки</i>	<i>Методы оценки</i>
<i>Виды речевой деятельности</i>		
Аудирование	Выделять наиболее существенные элементы сообщения. Извлекать необходимую информацию. Отделять объективную информацию от субъективной. Адаптироваться к индивидуальным особенностям говорящего, его темпу речи. Пользоваться языковой и контекстуальной догадкой, прогнозированием.	Ответы на вопросы, устное сообщение

	Получать дополнительную информацию и уточнять полученную с помощью переспроса или просьбы. Выражать свое отношение (согласие, несогласие) к прослушанной информации, обосновывая его. Составлять реферат, аннотацию прослушанного текста; составлять таблицу, схему на основе информации из текста. Передавать на английском языке (устно или письменно) содержание услышанного.	
Говорение: монологическая речь	Осуществлять неподготовленное высказывание на заданную тему или в соответствии с ситуацией. Делать подготовленное сообщение (краткое, развернутое) различного характера (описание, повествование, характеристика, рассуждение) на заданную тему или в соответствии с ситуацией с использованием различных источников информации (в том числе презентацию, доклад, обзор, устный реферат); приводить аргументацию и делать заключения. Делать развернутое сообщение, содержащее выражение собственной точки зрения, оценку передаваемой информации. Комментировать услышанное /уиденное /прочитанное. Составлять устный реферат услышанного или прочитанного текста. Составлять вопросы для интервью. Давать определения известным явлениям, понятиям, предметам	сообщение, рассказ, устное объяснение
диалогическая речь	Уточнять и дополнять сказанное. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Использовать монологические высказывания (развернутые реплики) в диалогической речи. Принимать участие в диалогах (полилогах) различных видов (диалог-рассуждение, диалог-расспрос, диалог-побуждение, диалог — обмен информацией, диалог — обмен мнениями, дискуссия, полемика) на заданную тему или в соответствии с ситуацией; приводить аргументацию и делать заключения. Выражать отношение (оценку, согласие, несогласие) к высказываниям партнера. Проводить интервью на заданную тему. Запрашивать необходимую информацию. Задавать вопросы, пользоваться переспросами. Уточнять и дополнять сказанное, пользоваться	Обсуждение темы в парах, группах; задавать вопросы, отвечать на вопросы, вступать во взаимодействие.

	перифразам. Инициировать общение, проявлять инициативу, обращаться за помощью к партнеру, подхватывать и дополнять его мысль, корректно прерывать партнера, менять тему разговора, завершать разговор. Использовать адекватные эмоционально-экспрессивные средства, мимику и жесты. Соблюдать логику и последовательность высказываний. Концентрировать и распределять внимание в процессе общения. Быстро реагировать на реплики партнера. Использовать монологические высказывания	
Чтение: просмотровое	Определять тип и структурно-композиционные особенности текста. Получать самое общее представление о содержании текста, прогнозировать его содержание по заголовку, известным понятиям, терминам, географическим названиям, именам собственным	Ответы на вопросы
поисковое	Извлекать из текста наиболее важную информацию. Находить информацию, относящуюся к определенной теме или отвечающую определенным критериям. Находить фрагменты текста, требующие детального изучения. Группировать информацию по определенным признакам	Схемы, конспект
ознакомительное	Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Понимать основное содержание текста, определять его главную мысль. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему	Рассказ, доклад, сообщение
изучающее	Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Использовать полученную информацию в других видах деятельности (например, в докладе, учебном проекте, ролевой игре). Полно и точно понимать содержание текста, в том числе с помощью словаря. Оценивать и интерпретировать содержание текста, высказывать свое отношение к нему. Обобщать информацию, полученную из текста, классифицировать ее, делать выводы. Отделять объективную информацию от субъективной. Устанавливать причинно-следственные связи. Извлекать необходимую информацию.	Доклад, учебный проект, ролевая игра, реферат, аннотация, схема

	Составлять реферат, аннотацию текста. Составлять таблицу, схему с использованием информации из текста	
Письмо	Описывать различные события, факты, явления, комментировать их, делать обобщения и выводы. Выражать и обосновывать свою точку зрения с использованием эмоционально-оценочных средств. Использовать образец в качестве опоры для составления собственного текста (например, справочного или энциклопедического характера). Фиксировать основные сведения в процессе чтения или прослушивания текста, в том числе в виде таблицы, схемы, графика. Составлять развернутый план, конспект, реферат, аннотацию устного выступления или печатного текста, в том числе для дальнейшего использования в устной и письменной речи (например, в докладах, интервью, собеседованиях, совещаниях, переговорах). Делать письменный пересказ текста; писать эссе (содержащие описание, повествование, рассуждение), обзоры, рецензии.	Доклад, учебный проект, ролевая игра, реферат, аннотация, схема, эссе, текст презентации
Речевые навыки и умения		
Лексические навыки	Правильно употреблять лексику в зависимости от коммуникативного намерения; обладать быстрой реакцией при выборе лексических единиц. Правильно сочетать слова в синтагмах и предложениях. Использовать служебные слова для организации сочинительной и подчинительной связи в предложении, а также логической связи предложений в устном и письменном тексте. Выбирать наиболее подходящий или корректный для конкретной ситуации синоним или антоним. Распознавать на письме и в речевом потоке изученные лексические единицы. Определять значения и грамматическую функцию слов, опираясь на правила словообразования в английском языке (аффиксация, конверсия, заимствование). Различать сходные по написанию и звучанию слова. Пользоваться контекстом, прогнозированием и речевой догадкой при восприятии письменных и устных текстов.	Тест, диктант, чтение текста с пропущенными словами
Грамматические навыки	• наличие грамматических явлений, не присущих русскому языку (артикл, герундий)	Тест, перевод

	• различия в общих для обоих языков грамматических явлениях (род существительных, притяжательный падеж, видовременные формы, построение отрицательных и вопросительных предложений, порядок членов предложения и др.). Правильно пользоваться основными грамматическими средствами английского языка (средства атрибуции, выражения количества, сравнения, модальности, образа и цели действия, выражения просьбы, совета и др.). Формулировать грамматические правила, в том числе с использованием графической опоры (образца, схемы, таблицы). Знать особенности грамматического оформления устных и письменных текстов; уметь изменять грамматическое оформление высказывания в зависимости от коммуникативного намерения. Различать сходные по форме и звучанию грамматические явления	
Орфографические навыки	Усвоить правописание слов, предназначенных для продуктивного усвоения. Применять правила орфографии и пунктуации в речи. Знать основные различия в орфографии и пунктуации британского и американского вариантов английского языка. Проверять написание и перенос слов по словарю	Письмо, эссе, диктант
Произносительные навыки	Владеть Международным фонетическим алфавитом, уметь читать слова в транскрипционной записи. Знать технику артикулирования отдельных звуков и звукосочетаний. Формулировать правила чтения гласных и согласных букв и буквосочетаний; знать типы слогов. Соблюдать ударения в словах и фразах. Знать ритмико-интонационные особенности различных типов предложений: повествовательного; побудительного; вопросительного, включая разделительный и риторический вопросы	Пересказ, монолог, диалог
Специальные навыки и умения	Пользоваться толковыми, двуязычными словарями и другими справочными материалами, в том числе мультимедийными, а также поисковыми системами и ресурсами в сети Интернет.	тест

Рецензия

на рабочую программу дисциплины «Иностранный язык» (английский) по специальностям 38.02.01 Экономика и бухгалтерский учет (по отраслям), 38.02.02 Страхование дело (по отраслям), 38.02.06 Финансы, 38.02.07 Банковское дело, 40.02.01 Право и организация социального обеспечения.

Рецензируемая рабочая программа составлена преподавателями кафедры общеобразовательных и гуманитарно-социальных дисциплин Пермского финансово-экономического колледжа – филиала ФГОБУ ВО «Финансовый университет при Правительстве РФ» в соответствии с ГОС СПО по указанным специальностям.

Программа структурирована логично, содержит необходимые для подобного документа позиции по статусу программы, характеристике и цели дисциплины, ее месту в учебном плане, регистру общеучебных и речевых умений и фиксирует основное содержание дисциплины «Иностранный язык» для указанных специальностей.

В пояснительной записке содержится концептуальная основа дисциплины, основные требования к уровню подготовки студентов, определяется связь данного курса с другими дисциплинами. В программе четко обозначены развивающие, воспитательные, общеобразовательные задачи курса, обозначены виды и формы организации занятий.

В программе указываются формы и методы контроля и оценки результатов обучения.

Определена цель курса – сформировать у студентов знания об особенностях учебного процесса по овладению иностранного языка и о методах обучения этой дисциплине, а также научить практическому владению разговорно-бытовой речью и деловым языком специальности для активного применения, как в повседневной, так и в профессиональной деятельности.

В.Р. Осколкова